



香港中華基督教青年會
Chinese YMCA of Hong Kong

本會彩暉多元文化中心現誠聘以下合約職位：

項目助理(特別計劃)

Ref. WWSPBMCC2/11/24

- ◆ 協助社工履行其職責，包括文書支援及相關行政工作
- ◆ 向當地居民及受影響人士傳遞由政府提供的項目資訊、刊物或信件
- ◆ 向受影響人士解釋政府的方案及政府在土地收回及清拆項目上的立場
- ◆ 持有香港大學或認可學院頒發的專上文憑或證書，及香港文憑試5科合格，或中學會考5科合格(包括中、英、數)，或具同等學歷
- ◆ 具備社會服務、市場推廣、公關、新聞或其他相關領域的工作經驗

入職薪金可達 \$23,585

全職合約員工享有年假、生日假、家庭友善假、有薪病假、有薪婚假、有薪喪假、全薪產假及侍產假；福利方面包括門診醫療、住院保險、額外僱主強積金供款及進修資助等。

有意者請將履歷於二零二四年十二月二日或之前電郵至 recruit@ymca.org.hk。
來函請列明要求薪金及申請職位編號。

(申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途)