

本會企業拓展及傳訊部現誠聘以下合約職位：

項目主任(特別計劃) Project Officer (Special Project)

Ref. PJOSPCDCD/12/24

- ◆ 聯絡及統籌氣球培訓、氣球佈置及氣球派送等工作
- ◆ 協調日常行政、財務及營業跟進
- ◆ 撰寫計劃書以維持計劃的日常營運
- ◆ 管理及培訓助理氣球師，以增聽障青年收入及就業機會
- ◆ 研發新的銷售網絡及產品
- ◆ 須持有本港認可商業管理/市場管理/社會科學/社會工作文憑、高級文憑、副學士或學位優先考慮
- ◆ 香港中學文憑試五科合格或中學會考五科合格（包括中、英文科）或具同等資歷水平
- ◆ 持有氣球製作證書
- ◆ 具管理、行政及市場推廣經驗
- ◆ 懂運用設計軟件
- ◆ 擁有香港社會企業工作經驗，或擁有一至兩年工作經驗優先考慮
- ◆ 5天工作、每週工作44小時、輪班制
- ◆ 工作地點：牛頭角及因應工作需要安排

入職薪金可達 \$ 22,145。按社企扣除開支後純利，有機會分發花紅。

全職合約員工享有年假、生日假、家庭友善假、有薪病假、有薪婚假、有薪喪假、全薪產假及侍產假；福利方面包括門診醫療、住院保險、額外僱主強積金供款及進修資助等。

有意者請將履歷於二零二四年十二月二十七日或之前電郵至 recruit@ymca.org.hk。來函請列明要求薪金及申請職位編號。

（申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途）