



香港中華基督教青年會
Chinese YMCA of Hong Kong

本會沙田青少年外展社會工作隊現誠聘以下合約職位：

助理主任幹事（社工 ASWO）

Ref. ASWOSTOR/08/24

- ◆ 帶領小隊服務發展工作
- ◆ 為青少年提供個案及小組輔導工作
- ◆ 撰寫活動計劃書及統籌大型活動之經驗及推行社區活動
- ◆ 熟悉危機介入工作手法
- ◆ 須持有本港認可社會工作學士學位或以上程度之註冊社工
- ◆ 香港中學文憑試五科合格或中學會考五科合格（包括中、英文科）或具同等資歷水平
- ◆ 熟悉電腦應用及中、英文文書處理
- ◆ 良好中、英文書寫能力
- ◆ 具領導才能、主動、積極、有良好的人際關係及溝通技巧
- ◆ 5 天工作、每週工作 44 小時、輪班制及值夜

入職薪金參考政府總薪級表第 16 點(\$36,850)開始，另可按相關工作年資遞增。

全職合約員工享有年假、生日假、家庭友善假、有薪病假、有薪婚假、有薪喪假、全薪產假及侍產假；福利方面包括門診醫療、住院保險、額外僱主強積金供款及進修資助等。

有意者請將履歷於二零二四年九月十日或之前電郵至 recruit@ymca.org.hk。來函請列明要求薪金及申請職位編號。

（申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途）