



香港中華基督教青年會  
Chinese YMCA of Hong Kong

本會黃傳經學生發展中心現誠聘以下合約職位：

## 助理主任幹事 (社工 ASWO) (特別計劃)

*Ref. ASWOSPWCKSDC/07/24*

- ◆ 為循理會白普理基金循理小學提供駐校社工服務
- ◆ 內容包括個案輔導、輔導小組及講座、安排成長課、家長及老師支援及與學校其他系統配合，為學生提供全面支援
- ◆ 須持有本港認可社會工作學士學位或以上程度之註冊社工
- ◆ 香港中學文憑試或中學會考五科合格（包括中、英文科）或具同等資歷水平
- ◆ 具3年以上駐校工作經驗者優先
- ◆ 工作地點：沙田區

入職薪金可達\$42,640

全職合約員工享有年假、生日假、家庭友善假、有薪病假、有薪婚假、有薪喪假、全薪產假及侍產假；福利方面包括門診醫療、住院保險、額外僱主強積金供款及進修資助等。

有意者請將履歷於二零二四年八月八日或之前電郵至 [recruit@ymca.org.hk](mailto:recruit@ymca.org.hk)。來函請列明要求薪金及申請職位編號。

(申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途)